

CHECKLISTE FÜR INTERNATIONALE FORSCHENDE

VOR DER ABREISE AUS BONN

▶ **Kündigung der Wohnung**

Kündigen Sie rechtzeitig Ihre Wohnung. Bitte beachten Sie, dass die gesetzliche Kündigungsfrist drei Monate beträgt.

▶ **Wohnungsangelegenheiten**

Neben dem Mietvertrag sollten Sie auch rechtzeitig die anderen Wohnungsangelegenheiten (Strom, Telefon, Internet, Rundfunkgebühren) kündigen.

▶ **Rentenansprüche**

Wenn Sie einen Arbeitsvertrag mit der Universität Bonn haben, sollten Sie sich vor Ihrer Abreise aus Bonn auf jeden Fall über Ihre [Rentenansprüche](#) aus Ihrer Zeit in Deutschland erkundigen. Hierfür empfehlen wir einen persönlichen Beratungstermin bei der [Deutschen Rentenversicherung in Bonn](#). Das Welcome Center kann gerne für Sie einen Termin vereinbaren.

▶ **Bankkonto**

Schließen Sie ggf. Ihr deutsches Bankkonto. Wir empfehlen dies erst kurz vor der Abreise zu tun, sodass Sie notwendige Bankgeschäfte noch bis zum Ende tätigen können.

▶ **JobTicket**

Sollten Sie ein [JobTicket](#) (Intranet) von der Universität Bonn abonniert haben, sollten Sie dies vor Ihrer Abreise kündigen.

▶ **Wohnsitz abmelden**

Bitte melden Sie vor der Abreise aus Bonn Ihren Wohnsitz beim [Bürgeramt der Stadt Bonn](#) ab.

▶ **Alumni-Netzwerk**

Wollen Sie auch zukünftig mit der Universität Bonn in Kontakt bleiben? Dann werden Sie Mitglied im weltweiten [Alumni-Netzwerk](#).