

Die **Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität** Bonn ist eine internationale Forschungsuniversität mit einem breiten Fächerspektrum. 200 Jahre Geschichte, rund 38.000 Studierende, mehr als 6.000 Beschäftigte und ein exzellenter Ruf im In- und Ausland: Die Universität Bonn zählt zu den bedeutendsten Universitäten Deutschlands.

Im Dezernat 7 – Forschung und Transfer der Universitätsverwaltung ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die

## **Leitung (100%) der Abteilung Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses**

zu besetzen.

Das Forschungsdezernat begleitet Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler der Universität im Gesamtprozess der Forschung – von der Erstinformation zu Fördermöglichkeiten über die Beantragung und administrative Umsetzung von Drittmittelprojekten bis hin zur Verwertung der Ergebnisse. Darüber hinaus unterstützt es das Rektorat bei der Konzeption und Umsetzung der internen Nachwuchs- und Forschungsförderung.

Ihre Aufgaben:

- Leitung der Abteilung 7.3 – Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses,
- Geschäftsführung des Bonner Graduiertenzentrums,
- Koordination und Weiterentwicklung des universitätsinternen Förderprogramms für den wissenschaftlichen Nachwuchs („Argelander-Programm“) in enger Kooperation mit dem Prorektor für Forschung,
- Konzeption und Durchführung des Qualifizierungsprogramms „Promotion plus“,
- Beratung und Unterstützung der Hochschulleitung in allen Belangen der Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses,
- Beratung und Unterstützung der Fakultäten beim Ausbau der strukturierten Promotion,
- Unterstützung des Verbunds der Bonner Graduiertenschulen.

Ihr Profil:

- überdurchschnittlicher Hochschulabschluss, idealerweise mit Promotion,
- mehrjährige Erfahrung im Wissenschafts- bzw. Forschungsmanagement,
- nachgewiesene Erfahrung im Bereich der Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses,
- nachgewiesene Erfahrung in der Erstellung von strategischen Konzepten,
- nachgewiesene Projekterfahrung,
- fundierte Kenntnisse der relevanten nationalen und internationalen Förderlandschaft,
- ausgewiesene Fähigkeit, komplexe Sachverhalte mündlich wie schriftlich allgemeinverständlich und stilsicher darzustellen,
- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift,
- Führungserfahrung oder Erfahrung in der Leitung von (Projekt-)Teams.

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit bei einem der größten Arbeitgeber der Region, Arbeitsplatzsicherheit und Standorttreue,
- flexible Arbeitszeiten,
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- betriebliche Altersversorgung (VBL),
- zahlreiche Angebote des Hochschulsports,
- eine sehr gute Verkehrsanbindung bzw. die Möglichkeit, ein VRS-Großkudenticket zu erwerben oder kostengünstige Parkangebote zu nutzen,
- Entgelt nach Entgeltgruppe 14 TV-L.

Die Universität Bonn setzt sich für Diversität und Chancengleichheit ein. Sie ist als familiengerechte Hochschule zertifiziert. Ihr Ziel ist es, den Anteil von Frauen in Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen und deren Karrieren besonders zu fördern. Sie fordert deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerbungen werden in Übereinstimmung mit dem Landesgleichstellungsgesetz behandelt. Die Bewerbung geeigneter Menschen mit nachgewiesener Schwerbehinderung und diesen gleichgestellter Personen ist besonders willkommen.

Wenn Sie sich für diese Position interessieren, senden Sie bitte Ihre **vollständigen und aussagekräftigen** Bewerbungsunterlagen bis zum **30.06.2019** unter **Angabe der Kennziffer 90/19/3.42** aus technischen Gründen **ausschließlich in einer PDF-Datei** per E-Mail an [bewerbung3.4@verwaltung.uni-bonn.de](mailto:bewerbung3.4@verwaltung.uni-bonn.de). Für weitere Auskünfte steht Herr Dr. Impekoven (Tel.: 0228/73-5944) gerne zur Verfügung.