

Die **Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität** Bonn ist eine internationale Forschungsuniversität mit einem breiten Fächerspektrum. 200 Jahre Geschichte, rund 38.000 Studierende, mehr als 6.000 Beschäftigte und ein exzellenter Ruf im In- und Ausland: Die Universität Bonn zählt zu den bedeutendsten Universitäten Deutschlands.

Die Universitäts- und Landesbibliothek sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Systemadministrator (m/w/d)

Die Universitäts- und Landesbibliothek ist eine zentrale Einrichtung der Universität Bonn. Sie stellt wissenschaftliche Literatur und Information für die Wissenschaftler und Studierenden bereit und unterstützt Forschung und Lehre mit weiteren, überwiegend digitalen Serviceangeboten und innovativen Dienstleistungen. Die primären Aufgaben der Bibliotheks-IT liegen im Betrieb, der Pflege, der Weiterentwicklung und der Benutzerbetreuung für die IT-Infrastruktur der ULB (Server / Hausnetz / elektronische Arbeitsplätze / Bibliothekssoftware / bibliotheksspezifische Hardware). Der Schwerpunkt liegt bei der ausgeschriebenen Stelle auf den bibliotheksspezifischen Anforderungen, die sich aus den Arbeitsabläufen und den Rahmenbedingungen der eingesetzten Soft- und Hardware im Haus ergeben.

- Ihre Aufgaben:
- Installation, Update und Administration von Betriebssystemen (Windows, Linux, Android, IOS, ...) und Anwendungssoftware,
 - Pflege, Wartung und Fehlerbehebung bei IT-Arbeitsplätzen (Rechner, ThinClients, Drucker, Buch-, Microfiche- und Hand-Scanner sowie mobile Geräte),
 - Mitwirkung im IT-Support (1st -Level).
- Ihr Profil:
- Sie verfügen über eine abgeschlossene IT-Berufsausbildung Fachinformatiker Systemintegration oder Sie verfügen über gleichwertige nachgewiesene fachliche Kenntnisse und berufliche Erfahrungen,
 - gutes Verständnis für komplexe IT-Infrastrukturen,
 - Kenntnisse im Bereich Netzwerktechnik, z.B. IP Protokolle, LAN, WLAN, DNS,
 - gute Englischkenntnisse,
 - engagiert, flexibel, teamorientiert und fortbildungsinteressiert,
 - Bereit, das PR-Team durch Beiträge für Social Media und die Webseite zu unterstützen.
- Wir bieten:
- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit bei einem der größten Arbeitgeber der Region, Arbeitsplatzsicherheit und Standorttreue,
 - flexible Arbeitszeiten,
 - Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
 - betriebliche Altersversorgung (VBL),
 - zahlreiche Angebote des Hochschulsports,
 - eine sehr gute Verkehrsanbindung bzw. die Möglichkeit, ein VRS-Großkudenticket zu erwerben oder kostengünstige Parkangebote zu nutzen,
 - Entgelt nach Entgeltgruppe 9 TV-L.

Die Universität Bonn setzt sich für Diversität und Chancengleichheit ein. Sie ist als familiengerechte Hochschule zertifiziert. Ihr Ziel ist es, den Anteil von Frauen in Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen und deren Karrieren besonders zu fördern. Sie fordert deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerbungen werden in Übereinstimmung mit dem Landesgleichstellungsgesetz behandelt. Die Bewerbung geeigneter Menschen mit nachgewiesener Schwerbehinderung und diesen gleichgestellter Personen ist besonders willkommen.

Wenn Sie sich für diese Position interessieren, senden Sie bitte Ihre **vollständigen und aussagekräftigen** Bewerbungsunterlagen bis zum 28.07.2019 unter **Angabe der Kennziffer 110/19/3.42** aus technischen Gründen **ausschließlich in einer PDF-Datei** per E-Mail an bewerbung3.4@verwaltung.uni-bonn.de. Für weitere Auskünfte steht Herr Kretschmer (Tel. 0228 / 736866) gerne zur Verfügung.