

Anleitung zur Bewerbung auf Mobility-Online

Liebe(r) Studierende(r),

hier ist eine Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Bewerbung für das Global Exchange Program der Universität Bonn. Sie sollten bereits eine E-Mail erhalten haben, die einen Link zum Mobilitäts-Portal "Mobility-Online" enthält. Wenn Sie auf den personalisierten Link am Ende der E-Mail klicken, gelangen Sie zur Registrierung, die in Schritt 1 erklärt wird.

Bitte lesen Sie bei Fragen zuerst diese Anleitung und haben Sie Verständnis, dass das International Office aufgrund der hohen Registrierungszahlen nicht alle individuellen Fragen zur Registrierung/Anmeldung beantworten kann.

Schritt 1: Vervollständigen Sie Ihre Registrierung und wählen Sie Login und Passwort



The screenshot shows the registration interface for Mobility-Online. At the top left is the University of Bonn logo, and at the top right is the 'MOBILITY-ONLINE' logo. Below the logos, the text reads 'Online Registrierung für Mobility-Online (Direktaustausch-Studium - Nominierung)'. The main heading is 'Schritt 1 von 2 - Eingabe Registrierungscode'. The instructions state: 'Im ersten Schritt der Registrierung müssen Sie den Registrierungscode und Ihr Geburtsdatum eingeben. Der Registrierungscode sollte bereits im richtigen Feld stehen - falls diese Seite direkt aus dem Bestätigungsmail aufgerufen wurde. Ihre Eingaben bestätigen Sie bitte durch Drücken des Buttons [Weiter]'. There are two input fields: 'Registrierungscode' with the value '668366071' and 'Geburtsdatum (tt.mm.jjjj)' which is empty. A calendar icon shows the date '25 Heute'. At the bottom left are buttons for 'Abbrechen' and 'Weiter'. At the bottom right is a language dropdown menu set to 'Deutsch'.

- Achtung: Die Registrierungsnummer ist festgelegt, Sie müssen in diesem Feld nichts eingeben.
- Geben Sie Ihr Geburtsdatum ein und klicken Sie auf **Weiter** ; Sie kommen nun zum nächsten Schritt. Hier können Sie Ihren Login und das Passwort festlegen.
 - Das Passwort muss den folgenden Anforderungen entsprechen: mindestens 6 Stellen lang, mindestens eine Ziffer, mindestens ein Großbuchstabe und keine Sonderzeichen.
- **Mit Klick auf **Weiter** ist deine Registrierung erfolgreich abgeschlossen.**

Schritt 1 von 2 - Eingabe Registrierungscode

Im ersten Schritt der Registrierung müssen Sie den Registrierungscode und Ihr Geburtsdatum eingeben. Der Registrierungscode sollte bereits im richtigen Feld stehen - falls diese Seite direkt aus dem Bestätigungsmail aufgerufen wurde. Ihre Eingaben bestätigen Sie bitte durch Drücken des Buttons **[Weiter]**

Registrierungscode *
Geburtsdatum

Schritt 2 von 2 - Eingabe Benutzername und Passwort

Im zweiten Schritt der Registrierung müssen Sie einen Login-Namen und Passwort eingeben. Sollte dieser Benutzername bereits existieren, versuchen Sie bitte einen anderen. Ihr Passwort müssen Sie zu Ihrer eigenen Sicherheit zwei mal in die dafür vorgesehenen Felder eintragen. Ihre Eingaben bestätigen Sie bitte durch Drücken des Buttons **[Weiter]**

Login
Passwort
Passwort wiederholen

Registrierung erfolgreich

Ihre Registrierung war erfolgreich. Sie haben nun die Möglichkeit, mit dem Button **[Direkter Einstieg in Mobility-Online]** direkt ins Web-Portal zu gelangen, wo Sie Ihre Bewerbungsdaten bearbeiten, Ihre Personenstammdaten pflegen, Dokumente downloaden und Dokumente ausdrucken können. Zusätzlich erhalten Sie in Kürze eine E-Mail an Ihre bei der Bewerbung angeführte E-Mail-Adresse. In dieser E-Mail finden Sie nochmals eine Bestätigung Ihrer Registrierung sowie den Link zum Web-Portal, mit dem Sie sich zukünftig einloggen können.



Aktion erfolgreich durchgeführt!

[Fenster schließen](#) [Direkter Einstieg ins Online-Portal](#)

- Sie können nun Ihre Bewerbung im Portal „Mobility-Online“ ausfüllen. Sie erhalten eine weitere Bestätigungsmail mit Ihren Login Daten.
- Sollten Sie diese Mail nicht erhalten, schauen Sie bitte auch in Ihrem Spamordner nach.

Schritt 2: Vervollständigen Sie Ihre persönlichen Angaben bei Mobility-Online

- Bevor Sie Ihre Bewerbung ausfüllen können, müssen Sie die Datenschutzerklärung bestätigen.

Anzeigen Bewerbungsverlauf

In dieser Übersicht werden alle notwendigen Schritte für eine Bewerbung in der notwendigen Reihenfolge angezeigt. Zusätzlich ist ersichtlich, ob der jeweilige Schritt bereits erfolgreich durchgeführt wurde. Ist dies der Fall, so wird ebenfalls noch angezeigt, von wem und wann dieser Schritt durchgeführt wurde.

Bewerberdaten

Nachname	TestStudyAbroad	Gastland	Deutschland
Vorname	TestLisa	Gasthochschule	D BONN01 - Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn
Geburtsdatum	02.07.1991		
Land der Heimatuniversität	Japan		
Heimatuniversität	JP WASEDA - Waseda University		

Notwendige Schritte	Erlедigt	Erlедigt am	Erlедigt von	Direktzugriff über folgenden Link
Online-Anmeldung	<input checked="" type="checkbox"/>	04.05.2020		Daten anzeigen/ändern
Datenschutz	<input type="checkbox"/>			bestätigen
Angaben zur Person vervollständigen	<input type="checkbox"/>			
Bewerbung vervollständigen	<input type="checkbox"/>			

- Nun können Sie die Angaben zur Person vervollständigen:

Anzeigen Bewerbungsverlauf

In dieser Übersicht werden alle notwendigen Schritte für eine Bewerbung in der notwendigen Reihenfolge angezeigt. Zusätzlich ist ersichtlich, ob der jeweilige Schritt bereits erfolgreich durchgeführt wurde. Ist dies der Fall, so wird ebenfalls noch angezeigt, von wem und wann dieser Schritt durchgeführt wurde.

Bewerberdaten

Nachname: TestStudyAbroad
 Vorname: TestLisa
 Geburtsdatum: 02.07.1991
 Land der Heimatuniversität: Japan
 Heimatuniversität: JP WASEDA - Waseda University

Gastland: Deutschland
 Gasthochschule: D BONN01 - Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn

Notwendige Schritte

Notwendige Schritte	Direktzugriff über folgenden Link
Online-Anmeldung	Daten anzeigen/ändern
Datenschutz	StudyAbroad bestätigen
Angaben zur Person vervollständigen	Angaben zur Person
Bewerbung vervollständigen	

Klicken Sie auf „Angaben zur Person“, um Ihre persönlichen Daten zu vervollständigen und mit der Bewerbung fortzufahren.

- Nach Eingabe Ihrer Daten, drücken Sie auf **Eingabe speichern**. Sie erhalten folgende Mitteilung, wenn Ihre Angaben korrekt eingetragen wurden:

Aktion erfolgreich durchgeführt!
 Datensatz wurde aktualisiert

Zurück zur Gesamtansicht

Schritt 3: Weitere Daten vervollständigen

Anzeigen Bewerbungsverlauf

In dieser Übersicht werden alle notwendigen Schritte für eine Bewerbung in der notwendigen Reihenfolge angezeigt. Zusätzlich ist ersichtlich, ob der jeweilige Schritt bereits erfolgreich durchgeführt wurde. Ist dies der Fall, so wird ebenfalls noch angezeigt, von wem und wann dieser Schritt durchgeführt wurde.

Bewerberdaten

Nachname: TestStudyAbroad
 Vorname: TestLisa
 Geburtsdatum: 02.07.1991
 Land der Heimatuniversität: Japan
 Heimatuniversität: JP WASEDA - Waseda University

Gastland: Deutschland
 Gasthochschule: D BONN01 - Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn

Notwendige Schritte

Notwendige Schritte	Erledigt	Erledigt am	Erledigt von	Direktzugriff über folgenden Link
Online-Anmeldung	✓	04.05.2020		Daten anzeigen/ändern
Datenschutz			StudyAbroad	bestätigen
Angaben zur Person vervollständigen			StudyAbroad	Angaben zur Person
Bewerbung vervollständigen				Bewerbung vervollständigen

Klicken Sie auf „Bewerbung vervollständigen“, um fortzufahren.

- Um das Formular auszufüllen klicken Sie auf **bearbeiten**.
- Nachdem Sie das Formular komplett ausgefüllt haben, klicken Sie auf **speichern**.
- Klicken Sie auf **Zurück zur Übersicht** und Sie kommen zum Bewerbungsverlauf zurück und können den Fortschritt Ihrer Bewerbung sehen.
- Ihnen wird eine Bestätigungsmail geschickt, in der aufgelistet ist, welche Dokumente Sie im nächsten Schritt hochladen müssen.

Schritt 4: Hochladen der Dokumente zur Online-Bewerbung

- Ihre Bewerbung ist erst nach dem Hochladen der nötigen [Bewerbungsunterlagen](#) auf Mobility-Online vollständig:

Anzeigen Bewerbungsverlauf

In dieser Übersicht werden alle notwendigen Schritte für eine Bewerbung in der notwendigen Reihenfolge angezeigt. Zusätzlich ist ersichtlich, ob der jeweilige Schritt bereits erfolgreich durchgeführt wurde. Ist dies der Fall, so wird ebenfalls noch angezeigt, von wem und wann dieser Schritt durchgeführt wurde.

Bewerberdaten

Nachname	TestStudyAbroad	Gastland	Deutschland
Vorname	TestLisa	Gasthochschule	D BONN01 - Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn
Geburtsdatum	02.07.1991		
Land der Heimatuniversität	Japan		
Heimatuniversität	JP WASEDA - Waseda University		

Notwendige Schritte	Erladigt	Erladigt am	Erladigt von	Direktzugriff über folgenden Link
Online-Anmeldung	<input checked="" type="checkbox"/>	04.05.2020		Daten anzeigen/ändern
Datenschutz	<input checked="" type="checkbox"/>	04.05.2020	TestLisa TestStudyAbroad	bestätigen
Bewerbung vervollständigen	<input type="checkbox"/>		TestLisa TestStudyAbroad	Bewerbung vervollständigen
Bewerbungsunterlagen hochladen	<input type="checkbox"/>			hochladen
Bewerbungsunterlagen liegen geprüft und vollständig vor	<input type="checkbox"/>			

Klicken Sie auf „hochladen“, um fortzufahren.

- Auf den folgenden Seiten können Sie nun Ihre Dokumente hochladen. Bitte beachten Sie die Hinweise zu Format und Größe der einzelnen Dokumente.
- Hinweis: Sie müssen nicht alle Dokumente sofort hochladen. Sie können auch später noch fehlende Dokumente ergänzen.**
- Wenn Sie alle Dokumente erfolgreich hochgeladen und gespeichert haben, erscheint diese Meldung:

Aktion erfolgreich durchgeführt!

[Zurück zur Übersicht](#) [bearbeiten](#) [Zurück zur vorherigen Seite](#)

Upload der Bewerbungsunterlagen JYP (TestLisa TestStudyAbroad - Junior Year Program) [Anzeigen](#)

Bitte lade folgende Dokumente hoch:

0% 1 2 3 4 5 6 100%

Seite 6 von 6
(Die Seiten können auch durch Klicken auf die Seitenzahlen gewechselt werden)

Motivationsschreiben

Schreibe kurz warum du in Bonn studieren möchtest und was deine Pläne für die Zukunft sind. Verwende diese [Vorlage](#)

Motivationsschreiben

Erfasst von TestLisa TestStudyAbroad am 04.05.2020, zuletzt geändert von TestLisa TestStudyAbroad am 04.05.2020

[Zurück zur Übersicht](#) [bearbeiten](#) [Zurück zur vorherigen Seite](#)

- Um wieder zum Bewerbungsverlauf zu kommen, müssen Sie auf [Zurück zur Übersicht](#) klicken.
- Sie haben nun deine Bewerbung erfolgreich abgeschlossen und erhalten eine Bestätigungsmail.